附件2：

政企信息服务事业群管理岗位竞聘报名表

(填表日期: 年 月 日)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 性别 |   | 出生日期 |   | （照片） |
| 籍贯 |   | 出生地 |   | 民族 |   | 工作时间 |   |
| 政治面貌 （入党时间） |   | 身份证号码 |   |
| 联系方式 | 手机： 邮箱:  |
| 毕业院校及专业 |   |
| 最高学历 |   | 学位 |   | 户口所在地 |  |
| 原部门及职务 |   | 职 称 |  |
| 应聘岗位 | 1.主选： | 是否服从组织安排 |  |
| 2.备选： |
| 工作简历 | （自参加工作时间开始填写，时间填到“月”，所在单位、职务要尽量写详尽）  |
| 近年主要工作业绩 |   |
| 奖惩 情况 | （本人在工作中得到的奖励或荣誉，请注明获奖项目内容、等级、排名等）（近三年考核情况，请注明考核档次）（参加集团巡视或扶贫挂职经历，及相应考评等次） |
| 家庭成员 | 关系 | 姓名 | 出生日期 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他需要说明问题 |  |
| 个人所在单位意见 | 人力部门审核意见： 签字（盖章）： | 党组织意见： 签字（盖章）：  |